



Altamura, 05/03/2025

CPIA 2 BA "Chiara Lubich" di Altamura  
Prot. 0002693 del 05/03/2025  
VII-6 (Uscita)

Alla Prof.ssa Calisi Giovanna

All'albo Online

Al sito web d'istituto

Alla sezione in Amministrazione Trasparente

Agli atti

**Oggetto:** Lettera di incarico Componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica nei CPIA – Progetto **"PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica"** D.M. 2 febbraio 2024, n. 19

**Codice Progetto:** M4C1I1.4-2024-1322-P-49512

**Titolo Progetto:** "Percorsi di successo: opportunità e futuro per tutti"

**Codice CUP:** H74D21000220006

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 53 del D. Lgs. 165/2001;

**VISTO** il D.M. 19 del 02/02/2024 PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4. *"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica"*;

**VISTO** il riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche di cui all'Al. 2 del suddetto D.M. 19 del 02/02/2024;

**VISTA** la nota N. AOOGABMI-0058542 del 17/04/2024 riportante le istruzioni operative per l'attuazione dell'investimento 1.4. *"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"*;

pag. 1 di 7



Sede Centrale di ALTAMURA  
Via Ofanto, 21 - Tel. 080 3114234



Casa di Reclusione di ALTAMURA  
BAMM72401C



Casa di Reclusione di TURI  
BAMM718026



Sede di ADELFA - BACT725001  
Via P. di Filippo, 9 - Tel. 080 8699225



Sede di ALBEROBELLO - BACT71800T  
Via M. Grappa, 90 - Tel. 080 4321031



Sede di ALTAMURA - BACT724005  
Via Ricovero, 106 - Tel. 080 5240834



Sede di GIOIA DEL C. - BACT72600R  
Via V. E. Orlando, 1 - Tel. 080 3433348



Sede di GRAVINA IN P. - BACT70700B  
Via F. Baracca, 62 - Tel. 080 3264277



Sede di MODUGNO - BACT71200V  
Via I Maggio, 11 - Tel. 080 5323111



Sede di MONOPOLI - BACT716006  
Via Europa Libera, 3 - Tel. 080 4136144



Sede di SANTERAMO IN C. - BACT717002  
Via S. Spaventa, 33 - Tel. 080 3036025



Sede di TRIGGIANO - BACT71300P  
Via M. Antenore, 5 - Tel. 080 4621295



- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 10 del verbale n. 2 del 20/09/2024 di proposta delle competenze attivabili attraverso l'intervento previsto dal suddetto decreto ministeriale;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 126 del verbale n. 1 del 10/10/2024 di approvazione della presentazione della candidatura relativa al Progetto previsto dal D.M. 19/2024;
- VISTA** la candidatura trasmessa con codice inoltro n. 49512.0 in data 15/10/2024 acquisita a protocollo n. 11032 della medesima data;
- VISTA** la nota AOGABMI – 0150199 del 23/10/2024 del Ministero dell'istruzione e del Merito, di autorizzazione del progetto e del finanziamento di un importo complessivo pari ad € 560.263,37, con cui è stato siglato l'accordo di concessione per la realizzazione del progetto stesso, assunto a protocollo n. 11033 del 15/10/2024;
- VISTA** la nota AOGABMI – 0058542 del 17/04/2024 del Ministero dell'Istruzione e del Merito di definizione delle Istruzioni Operative per lo svolgimento del Progetto *de quo*;
- ACQUISITO** il Codice CUP H74D21000220006;
- VISTO** il P.A. 2025, approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 145 del 14/01/2025;
- VISTO** il decreto di disseminazione del presente Progetto prot. 12191 del 31/10/2024;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. 12195 del 31/10/2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n. 141 verbale n. 3 del 19/12/2024, con la quale è stato approvato apposito REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO LA SOGLIA COMUNITARIA e la delibera n. 117 del 28/06/2024, E PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AD ESPERTI ESTERNI;
- ATTESO** che, nell'ambito del progetto proposto, occorre procedere con l'attività negoziale inerente agli acquisti di beni e servizi, nonché la selezione e contrattualizzazione di esperti interni ed esterni;
- VISTO** il D.L. n. 129 del 28/08/2018, art. 10 comma 5 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il D. Lgs. 36/2023;
- VISTO** il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;





- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2/2009;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 127 del 10/10/2024 di autorizzazione allo svolgimento delle attività di direzione e coordinamento da parte del Dirigente Scolastico;
- VISTO** il proprio decreto prot. 14159 del 09/12/2024;
- VISTO** il proprio decreto prot. 14193 del 10/12/2024;
- VERIFICATA** la necessità di procedere all'individuazione del personale interno ed esterno da impiegare nello svolgimento delle attività del Progetto *de quo*;
- ATTESO** che le suddette attività non rientrano nell'attività ordinaria;
- VISTO** il proprio decreto di avvio delle attività necessarie all'individuazione del personale interno ed esterno per lo svolgimento del Progetto in essere;
- ATTESO** che è necessario procedere all'individuazione di n. 22 docenti interni quali componenti del Team per la prevenzione della dispersione scolastica nei CPIA;
- VISTO** il decreto di ricognizione interna prot. 2071 del 20/02/25;
- VISTA** la deliberazione del Collegio dei Docenti n. 13 del 26/02/2025, con cui sono stati individuati i docenti per lo svolgimento dell'incarico relativo al Team per la prevenzione della dispersione scolastica nei CPIA;

le suddette premesse costituiscono parte integrante del presente decreto,

### NOMINA

La prof.ssa CALISI GIOVANNA componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica nei CPIA e, in particolare:

SEDE DI RIFERIMENTO	N. ORE PER CIASCUN COMPONENTE	COMPENSO ORARIO L.S. PER SINGOLA FIGURA DA SELEZIONARE	COMPENSO ORARIO COMPLESSIVO L.S. PER SINGOLA FIGURA
Sede associata di Monopoli	149 h	€ 34,00/h	€ 5.066,00

pag. 3 di 7



Sede Centrale di ALTAMURA  
Via Ofanto, 21 - Tel. 080 3114234



Casa di Reclusione di ALTAMURA  
BAMM72401C



Casa di Reclusione di TURI  
BAMM718026



Sede di ADELFA - BACT725001  
Via P. di Filippo, 9 - Tel. 080 8699225



Sede di ALBEROBELLO - BACT71800T  
Via M. Grappa, 90 - Tel. 080 4321031



Sede di ALTAMURA - BACT724005  
Via Ricovero, 106 - Tel. 080 5240834



Sede di GIOIA DEL C. - BACT72600R  
Via V. E. Orlando, 1 - Tel. 080 3433348



Sede di GRAVINA IN P. - BACT70700B  
Via F. Baracca, 62 - Tel. 080 3264277



Sede di MODUGNO - BACT71200V  
Via I Maggio, 11 - Tel. 080 5323111



Sede di MONOPOLI - BACT716006  
Via Europa Libera, 3 - Tel. 080 4136144



Sede di SANTERAMO IN C. - BACT717002  
Via S. Spaventa, 33 - Tel. 080 3036025



Sede di TRIGGIANO - BACT71300P  
Via M. Antenore, 5 - Tel. 080 4621295



#### Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il Team, composto da 18 componenti, distribuiti nelle sedi del CPIA, svolge attività di ricerca e di progettazione, nonché servizi di tutoraggio e accompagnamento personalizzato, per la prevenzione della dispersione scolastica.

Il team effettua la rilevazione sul territorio degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i piani formativi individuali, si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le scuole del territorio, con la rete territoriale, con i servizi sociali e del lavoro, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie. Il team all'interno dei CPIA può effettuare altresì servizi di tutoraggio e accompagnamento personalizzato, nonché di supporto al percorso di riconoscimento e di attestazione delle competenze e dei crediti, in favore degli studenti sia interni che esterni al CPIA a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola o che comunque non hanno conseguito un titolo di studio al termine del primo o del secondo ciclo di istruzione.

Il Team si interfaccia e si confronta con l'ente erogatore dei servizi individuato, al fine di garantire la frequenza dei percorsi formativi e il raggiungimento dei target previsti. In particolare, il Team, obbligatoriamente fuori dal proprio orario di servizio, presenza alle attività di formazione che si terranno prevalentemente durante le attività didattiche, coordina le attività assieme all'ente erogatore, si riunisce in presenza o in video-conferenza per monitorare i risultati conseguiti, individua i soggetti più idonei alla frequenza dei percorsi formativi.

Il Team accede alla piattaforma FUTURA, inserendo le attività da svolgere e registrando gli incontri.

#### Art. 2 – Durata e svolgimento dell'incarico

A far data dalla data di attribuzione dell'incarico mediante formale nomina, il Team opererà fino al termine delle attività progettuali al 15/09/2025, salvo proroghe ministeriali.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

L'attività dovrà risultare da apposita validazione degli incontri sulla Piattaforma FUTURA e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione





del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### **Art. 3 – Obblighi dell'incaricato**

Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 0058542, del 17 aprile 2024, al paragrafo 3, recante «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Art. 4 – Revoca dell'incarico**

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.

In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.





L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'Esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

#### Art. 5 – Rinuncia e surroga nell'incarico

In caso di rinuncia alla nomina da parte del Docente selezionato, da presentarsi entro 7 giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico secondo le modalità indicate nell'articolo 4 dell'Avviso in oggetto ovvero utilizzando la graduatoria definitiva.

#### Art. 6 – Compensi

Ciascun componente dovrà svolgere 149 ore relative alle attività sopra descritte, da svolgere fuori dall'orario di servizio, al costo orario di € 34,00 onnicomprensivi. Il compenso per ciascun componente, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e assistenziali a carico dell'Istituto e del soggetto selezionato, è pari ad € 5.066,00.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

#### Art. 7 – Incompatibilità

L'incaricato dichiara di essere a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea.

#### Art. 8 – Responsabile unico del progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico, Anna Marilena Massa.





#### Art. 9 – Informativa trattamento dati personali

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D. Lgs. n. 196 del 30/06/03 (così come modificato dal D. Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente *"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679"*, si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica: [www.cpia2altamura.edu.it](http://www.cpia2altamura.edu.it);

La presente nomina sarà pubblicata sul sito web dell'Istituzione Scolastica [www.cpia2altamura.edu.it](http://www.cpia2altamura.edu.it) per la massima diffusione, nelle sezioni Albo online nell'apposita sezione all'uopo dedicata.

La presente nomina vale quale autorizzazione all'espletamento dell'incarico.

Il presente documento è firmato mediante Firma Elettronica Avanzata Sigillo

Firma per accettazione dell'incaricato

Documento Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Anna Marilena Massa

Documento Firmato digitalmente

